



PREFEITURA MUNICIPAL DE HORTOLÂNDIA
Secretaria Municipal Administração e Gestão de Pessoal

REQUERIMENTO DE FALTA ABONADA

Eu, _____,
matricula nº _____, portador (a) do RG nº _____, CPF nº _____,
_____, telefone (____) _____ - _____, exercendo o cargo:
_____, na especialidade: _____,
lotado (a) na Secretaria Municipal de _____, local de trabalho
_____, nos termos do Art. 105 da Lei nº 2004,
de 07 de fevereiro de 2008, venho requerer abono de falta, referente ao dia ____/____/____,
pela seguinte justificativa:

_____.

Nestes termos,
Pede deferimento,

Hortolândia, ____ de _____ de _____.

Requerente

Chefia Imediata

() Deferido () Indeferido

Data ____/____/____

Assinatura/Carimbo

Observações:

Para a justificação de faltas (falta abonada) o requerimento deve estar assinado pelo servidor e pela chefia imediata com as mesmas assinaturas da folha de frequência.

Observar o correto preenchimento da data da falta abonada na folha de frequência.

Conforme previsto no Estatuto, não serão justificadas as faltas que excederem a 6 (seis) por ano, não podendo ultrapassar 1 (uma) por mês, ficando a chefia imediata do servidor, responsável por decidir sobre a justificação, deferindo ou indeferindo o pedido de falta abonada.